



Agnieszka Kowalska Business Training
ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 38 lok. 14, 37-450 Stalowa Wola
NIP: 865-221-9705, REGON: 387946527
E: kontakt@prawo-celne.pl T: +48 514 925 140
www.prawo-celne.pl

miejscowość, data

Karta zgłoszenia na szkolenie “ Trzydniowy Kurs dla Agentów Celnym i Specjalistów ds. Celnym”

Proszę o wypełnienie i przesłanie na adres e-mail: **kontakt@prawo-celne.pl**

Organizator szkolenia: **Agnieszka Kowalska Business Training**

ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 38 lok. 14,

37-450 Stalowa Wola

Tel: +48 514 925 140

NIP: 865-22-19-705

Termin: _____ (proszę podać wybrany przez Państwa termin szkolenia)

Cena udziału w szkoleniu 1 osoby: **1 950 zł + VAT** (2 398,50 zł z VAT)

Uczestnicy szkolenia:

L.p.	Imię i nazwisko	E-mail
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Osoba zgłaszająca _____

Telefon: _____

E-mail: _____

Dane do faktury:

Nazwa firmy: _____

Adres: ul: _____

Kod pocztowy: _____ Miasto: _____

NIP: _____ Telefon: _____

Zgoda na Fakturę Elektroniczną: ☐ TAK/ ☐ NIE E-mail: _____

Oświadczam, że akceptuję warunki Regulaminu oraz zobowiązuję się do dokonania opłaty
w wysokości _____ zł netto (_____ zł z 23% VAT)
na konto mBank S. A. Nr rachunku: 92 1140 2004 0000 3002 8085 3089

Realizując ciążący na nas obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Przetwarzającym Państwa dane osobowe jest Agnieszka Kowalska Business Training z siedzibą przy ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 38 lok. 14, 37-450 Stalowa Wola.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia usługi szkoleniowej na podstawie art. 6 ust 1 pkt b RODO.
3. Odbiorcą Państwa danych osobowych są trenerzy świadczący usługi szkoleniowe dla naszej firmy oraz podwykonawcy i firmy partnerskie realizujący wydarzenia.
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza UE.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń wynikających z umowy, o której mowa w pkt. 2.
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Państwo swoich danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy na usługę szkoleniową.

[] **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** w podanym powyżej zakresie przez **Agnieszka Kowalska Business Training** z siedzibą przy ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 38 lok. 14, 37-450 Stalowa Wola w celu oferowania usług szkoleniowych.

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Przetwarzającym dane osobowe jest Agnieszka Kowalska Business Training z siedzibą przy ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 38 lok. 14, 37-450 Stalowa Wola.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu oferowania usług szkoleniowych na podstawie art. 6 ust 1 pkt a RODO.
3. Odbiorcą danych osobowych są trenerzy świadczący usługi szkoleniowe dla Agnieszka Kowalska Business Training oraz podwykonawcy i firmy partnerskie realizujący wydarzenia.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane poza UE.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia przez Agnieszka Kowalska Business Training szkoleń z interesującej mnie dziedziny.
6. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, gdy uznaję, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Regulamin

1. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie do Agnieszka Kowalska Business Training podpisanej karty zgłoszeniowej na e-mail: kontakt@prawo-celne.pl.
2. Otrzymanie przez Organizatora karty zgłoszeniowej jest równoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Agnieszka Kowalska Business Training, a Zamawiającym i oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
3. W ciągu 2 dni roboczych od dostarczenia do Agnieszka Kowalska Business Training wypełnionej karty zgłoszeniowej, Zamawiający otrzyma drogą e-mail potwierdzenie wpisania na listę uczestników wybranej usługi. Na co najmniej 4 dni robocze przed terminem szkolenia Zamawiający otrzyma oficjalne potwierdzenie uczestnictwa. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia, prosimy o kontakt telefoniczny pod nr +48 514-925-140.
4. Najpóźniej 5 dni roboczych po zrealizowanym szkoleniu Agnieszka Kowalska Business Training wystawi i prześle Zamawiającemu fakturę.
5. Bezkosztowa anulacja zamówienia może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, nie później niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem usługi. Wówczas Organizator zobowiązuje się do zwrotu 100% opłaconej kwoty. Po upływie tego terminu Zamawiający zobowiązuje się pokryć 50% wartości zamówienia. Nieodwołanie zgłoszenia powoduje obciążenie pełnymi kosztami udziału. Istnieje możliwość zmiany uczestnika szkolenia na innego pracownika firmy.
6. W przypadku odwołania szkolenia przez Agnieszka Kowalska Business Training, organizator zobowiązuje się zwrócić pełną wpłaconą przez Zamawiającego kwotę.
7. Reklamacje na usługi Agnieszka Kowalska Business Training przyjmowane są pod adresem kontakt@prawo-celne.pl. Reklamacje rozpatrywane są do 5 dni roboczych.
8. Agnieszka Kowalska Business Training zastrzega sobie prawo do zmian w programie szkolenia.

Pieczęć firmowa

Podpis